

① 窓口に来た人 ※本人確認書類の掲示をお願いします。

住 所	小千谷市城内2-7-5
電話	〇〇〇 (××××) △△△△
ふりがな	おぢや いちろう
氏 名	小千谷 市郎
生年月日	西暦. 明. 大. 昭 平. 令 年 月 日
証明が必要な方との関係 ☐ 本人 ☐ 相続人 () ☐ 同一世帯員 () ※世帯分離は除く ☐ 代理人※必ず委任状を記載または添付してください ☐ その他 ()	

② 証明・閲覧が必要な人 ※代理人の方が証明・閲覧を請求する場合は委任状が必要です。

住 所	☐ ①窓口に来た人に同じ (記入不要) 小千谷市城内2-7-99
ふりがな	おぢや はなこ
氏 名	☐ ①窓口に来た人に同じ (記入不要) 小千谷 花子
生年月日	西暦. 明. 大. 昭 平. 令 年 月 日

委 任 状

(たのんだ人がすべての欄を記入してください)

窓口に来る人	
代理人	住所 小千谷市城内2-7-5 氏名 小千谷 市郎
私は、上記の者を代理人として、本申請書による証明書の交付・固定資産の閲覧についてその権限を委任します。	
たのんだ人	
委任者	住所 小千谷市城内2-7-99 氏名 小千谷 花子 ※委任者が会社(法人)の場合は押印が必要です。 生年月日 西暦. 明. 大. 昭 平. 令 年 月 日
令和 年 月 日	
小千谷市長 あて	

③ なにが必要ですか

□ 証 明 書			□ 閱 覧		
(令和 年度分)			(令和 年度分)		
☒ 評価証明	5 筆棟	件	☒ 土地名寄帳 (委)	※縦覧期間中は 閲覧無料	冊
☐ 住宅用家屋証明	棟	件	☒ 家屋名寄帳 (委)		冊
☐ 資産証明	筆棟	件	☐ 償却資産課税台帳 (委)		冊
☐ 登録証明	筆棟	件	☒ 更正図		枚
☒ 公課証明	5 筆棟	件	☐ その他 ()		
☐ 公図証明	筆棟	件	④ 物件の所在地 (見たい場所)		
☐ 無資産証明		件	小千谷市 本町2丁目1-1、1-2		
☐ その他 ()	筆棟	件	※コピー使用料について、インボイス対応内訳書が必要な方はお申し出ください。		

小千谷市処理欄 (記入しないでください。)

申請者本人確認書類 ☐ 免許証 ☐ 保険証 ☐ マイナンバーカード ☐ 司法書士証 ☐ その他 ()	権限等確認書類 ☐ 委任状 ☐ 戸籍謄抄本 ☐ その他 ()	証 明	証明件数 件	☐ 無料 公用	証明手数料 円	発行No.	発行担当
備考		閱 覧	閲覧手数料 円	☐ 無料 公用	コピー使用料 (50円) 枚 (10円) 枚	(合計) 円	発行No.

領収印
